

OPPDRAGSBREV 2024

FOR

ENOVA SF

INNHold

Innhold

1	Innledning	2
2	Mål	2
3	Særskilte oppdrag	2
3.1	Hovedansvar for forvaltning av norsk deltagelse i IPCEI for hydrogen	2
3.2	Administrasjon av en midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømuttergifter	3
3.3	Grønn prosjektklassifisering og rapportering	3
4	Andre forutsetninger og krav	3
4.1	Rådgivende rolle overfor departementet	3
4.2	Koordinering med andre aktører	3
4.3	Kommunikasjon og informasjon	3
4.4	Meld. St. 6 (2022-2023) – Eierskapsmeldingen	4
4.5	Hovedprinsipp for grønn dreining av virkemiddelapparatet	4
5	Rapportering og resultatoppfølging	4
6	Budsjett og fullmakter	5
6.1	Klima- og energifondet, post 50	6
6.1.1	Tilsagn om betingede lån og fullmakt til å omgjøre lån til tilskudd	6
6.1.2	Administrasjon	7
6.2	Midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømuttergifter – Klima- og energifondet Post 51	8
6.2.1	Administrasjon	8
6.3	Forslag om budsjettendringer og omprioriteringer	8
7	Plan og budsjett for 2024	9
7.1	Plan og budsjett for Klima- og energifondet	9
7.2	Administrasjon	9
8	Tildeling	9

1 Innledning

Det vises til Klima- og miljødepartementets Prop. 1 S (2023-2024), Innst. 9 S (2023-2024), og gjeldende avtale om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet (Avtalen), samt tillegg til avtalen av januar 2022, februar 2023 og mars 2024.

Oppdragsbrevet gir de økonomiske rammene for Enova SF i 2024 og en nærmere beskrivelse av mål, oppdrag og rapporteringskrav.

2 Mål

Enovas formål følger av avtale av 15. desember 2020 om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet i perioden 2021 til 2024, jf. vedlegg 1a.

Enova og Klima- og energifondets formål er å bidra til å nå Norges klimaforpliktelser og bidra til omstillingen til lavutslippssamfunnet.

Enovas delmål er å bidra til

- a. reduserte ikke-kvotepliktige klimagassutslipp mot 2030
- b. teknologiutvikling og innovasjon som bidrar til utslippsreduksjoner frem mot lavutslippssamfunnet i 2050

Enovas aktivitet skal rettes mot senfase teknologiutvikling og tidlig markedsintroduksjon, med sikte på å oppnå varige markedsendringer slik at løsninger tilpasset lavutslippssamfunnet på sikt blir foretrukket uten støtte. Aktiviteten kan rettes inn mot alle sektorer.

I avtalen er oppdraget nærmere konkretisert gjennom blant annet rammer for virkemidlene, målindikatorer, samt avtalefestede aktiviteter, jf. avtalens punkt 6, 7.4 og 8.

3 Særskilte oppdrag

3.1 Hovedansvar for forvaltning av norsk deltagelse i IPCEI for hydrogen

Norge deltar i ordningen IPCEI (Important Projects of Common European Interest) for hydrogen. IPCEI er innovative prosjekter på utvalgte områder som krever en koordinert grenseoverskridende innsats. De er unntatt for vanlige regler for statsstøtte og notifiseres særskilt. En rekke europeiske land deltar i IPCEI for hydrogen sammen med Norge. IPCEI for hydrogen skal understøtte utviklingen og markedsintroduksjonen av innovative hydrogenteknologier og -løsninger.

Enova skal ha hovedansvar for forvaltningen av Norges deltagelse i IPCEI for hydrogen. Dette innebærer blant annet gjennomføring av Call of Interest og utvelgelse av norske kandidater. Enovas forvaltning skal skje på en måte som er i tråd med styringsavtalens rammer, mål og prioriteringer. Eventuell støtte til norske prosjekter gjennom IPCEI for hydrogen dekkes innenfor eksisterende finansielle rammer og til enhver tid gjeldende ordninger. Enova skal involvere Innovasjon Norge og Forskningsrådet, der det er relevant.

3.2 Administrasjon av en midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømavgifter

Enova skal administrere Energitilskuddsordningen, en midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømavgifter i tråd med rammene og detaljene i

Forskriften. Det vises til Særlig oppdrag om dette, jf. vedlegg 8.

3.3 Grønn prosjektklassifisering og rapportering

Enova skal sammen med Innovasjon Norge, Norges forskningsråd, Siva, Eksfin, Doga og Gassnova jobbe videre med oppdraget om grønn prosjektklassifisering og rapportering. Virkemiddelaktørene bes om å iverksette klassifisering av prosjekter med potensiell positiv effektivitet på klima og miljø iht. de seks miljømålene i EUs taksonomi fra 1. januar 2024, i tråd med virkemiddelaktørenes forslag til løsning og etterfølgende dialog med departementene. Departementene skal involveres på hensiktsmessig måte i arbeidet med utvikling av en veileder for grønn prosjektklassifisering og rapportering til operativ bruk i saksbehandlingen. I tillegg skal virkemiddelaktørene videreutvikle løsningen av «do no significant harm»-prinsippet iht. til forslaget om en differensiert vurdering for oppstart i løpet av 2024. Virkemiddelaktørene skal komme tilbake til departementene v/NFD med en oppdatering av status og erfaring med implementering av klassifiseringen og rapporteringen iht. de seks miljømålene i EUs taksonomi innen 31. mai 2024. NFD, i samråd med berørte departementer, vil komme tilbake til ytterligere evalueringer av implementeringen.

Arbeidet skal dra nytte av eksisterende samarbeid for grønn vekst i virkemiddelapparatet. Andre aktører kan inkluderes i arbeidet dersom det er relevant, og virksomhetene skal ha tett dialog med NFD, som koordinerer med relevante departementer. Ytterligere beskrivelse av arbeidet finnes i oppdrags- og tildelingsbrev til øvrige virkemiddelaktører i prosjektet.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Rådgivende rolle overfor departementet

Enova skal ha en avgrenset rådgivende rolle overfor departementet i saker knyttet til deres aktivitet.

4.2 Koordinering med andre aktører

Enova skal ha et nært samarbeid med næringslivet og forskningsmiljøer, virkemiddelaktører og relevante direktorater, jf. punkt 6 i avtalen. Enova skal ha regelmessig kontakt og koordinere sin virksomhet med relevante myndigheter som forvalter virkemidler av betydning for virksomheten og bidra til å sikre godt samspill og klare grensedragninger.

Enova skal samarbeide med Miljødirektoratet om videreutvikling av kunnskap om klimatiltak og virkemidler, herunder beregning og rapportering av utslippseffekter.

4.3 Kommunikasjon og informasjon

Det er viktig å ha god kontakt og informasjonsflyt mellom Enova og departementet. Begge parter må få kunnskap om forestående hendelser av positiv så vel som negativ art. Det er spesielt viktig at Enova i god tid varsler departementet om saker som kan bli store, vanskelige eller kontroversielle.

Det forventes at Enova synliggjør oppnådde resultater på sitt område, jf. avtalens krav til rapportering. Det forventes samtidig at Enova tar kontakt med departementet for å avklare om politisk ledelse skal være en del av synliggjøringen i enkelte saker.

4.4 Meld. St. 6 (2022-2023) – Eierskapsmeldingen

Enova skal levere på statens forventninger til selskaper med statlig eierandel som de fremgår av Meld. St. 6 (2022-2023) – Eierskapsmeldingen. Det skal i årsrapporten inngå en kort omtale knyttet til særlig relevante områder.

4.5 Hovedprinsipp for grønn dreining av virkemiddelapparatet

Det er innført et hovedprinsipp om at prosjekter som får støtte gjennom det næringsrettede virkemiddelapparatet, skal ha en plass på veien mot omstillingsmålet for 2030, og målet om at Norge skal være et lavutslippssamfunn i 2050. Enovas mandat er i tråd med dette hovedprinsippet.

5 Rapportering og resultatoppfølging

Frister for rapportering og datoer for planlagte møter i 2024 er angitt i vedlegg 4. Her følger frister for rapportering knyttet til aktiviteter i 2024.

5.1 Halvårsrapport

Enova skal **innen 20. september 2024** oversende en halvårsrapport for 2024. Krav til innhold følger av avtalens punkt 7.2.

5.2 Risiko- og vesentlighetsvurderinger

Enova skal **innen 15. november 2024** oversende en særskilt redegjørelse av overordnede risiko- og vesentlighetsvurderinger for 2025. Punkt 5.2 i Instruks for økonomistyring av Klima- og energifondet legges til grunn for rapportering av risiko- og vesentlighetsvurderinger for hele Enovas virksomhet.

Enova skal orientere departementet om vesentlige endringer i risiko- og vesentlighetsvurderingene, samt status for tiltak og aktiviteter som er iverksatt for å bringe disse risikofaktorene ned til et akseptabelt nivå.

5.3 Årsrapport

Enova skal **innen 15. mars 2025** oversende en årsrapport for virksomheten i 2024, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal publiseres på Enovas nettsider **innen 1. mai 2025**.

Krav til innhold følger av avtalens punkt 7.1 og vedlegg 5. Enova må påse at foretakets årsrapport gir et dekkende bilde av virksomheten for 2024.

5.4 Rapportering av statsstøtte

Lov om offentlig støtte § 2 a pålegger støttegivere å registrere tildelt støtte i et nasjonalt register. I dette registeret skal all tildelt statsstøtte over 500 000 EUR registreres. Enova skal sørge for at denne rapporteringsforpliktelsen ivaretas for tildelinger fra Enova.

5.4.1 Oversikt over faktisk utbetalt statsstøtte

Enova skal i henhold til EØS-avtalens regler om offentlig støtte, oversende en oversikt over faktisk utbetalt statsstøtte i 2024. Frist spesifiseres i egen bestilling.

Rapporteringen skal inneholde en oversikt over utbetalt statsstøtte i 2024 under regelverket

for gruppeunntak, ordninger godkjent av ESA, samt til prosjekter som er individuelt godkjent av ESA. Rapporteringen skal sammenstilles med de opprinnelige budsjettene.

Rapporteringen om faktisk utbetalt statsstøtte fra Klima- og energifondet skal både rapporteres aggregert og spesifiseres per programområde. Departementet understreker at støtte fra Klima- og energifondet, som ikke regnes som statsstøtte i henhold til EØS-avtalens regler om offentlig støtte, ikke skal rapporteres.

For enkelttildelinger og gruppeunntak med varighet utover 2024 skal det også rapporteres på hva som forventes utbetalt fremover i tid.

5.4.2 Oversikt over samlet statlig næringsstøtte

Enova skal **innen 15. juni 2025** oversende oversikt over samlede faktiske utbetalinger og tilsagn til næringslivet i 2024 samt anslag for 2025.

5.5 Kontroll og oppfølging av tilskudd

Enova skal **innen 31. mai 2025** oversende en særskilt redegjørelse av foretakets kontroll og oppfølging av informasjon fra tilskuddsmottakere. Det vises til punkt 6.1 i Instruks for økonomistyring av Klima- og energifondet og overordnet regelverk for Enovas forvaltning av tilskudd og lån fra Klima- og energifondet.

6 Budsjett og fullmakter

Enova har ansvar for å planlegge virksomheten i 2024 slik at mål og resultatkrav oppnås innenfor de budsjettmessige rammene som er gitt i dette brevet, jf. § 9 i Reglement for økonomistyring i staten og punkt 2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Departementet understreker samtidig at det ikke må pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning.

I henhold til § 12 i lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004, har Riksrevisjonen rett til å kreve informasjon, innsyn og kontroll med at midlene nyttes i samsvar med forutsetningene.

Det er viktig at Enova sørger for organisering, utvikling og bruk av virkemidler som gir effektiv bruk av ressursene. Virksomheten skal vektlegge effektivisering, prioritering og håndtering av nye utfordringer og oppgaver innenfor budsjetttrammene.

6.1 Klima- og energifondet, post 50

Budsjettert disponibel ramme for Klima- og energifondet som stilles til disposisjon for Enova i 2024 er som følger:

	Kroner
A Inngående balanse per 1.1.2024	15 958 948 926
B Overføring til Klima- og energifondet	8 361 669 000
C Sum	24 320 617 926
D Forpliktelser ved utgangen av 2023	- 12 465 864 433
E Tilsagnsfullmakt for 2024	400 000 000
F Administrasjon	- 273 133 353
G Budsjettert disponibel ramme for 2024	11 981 620 140

Ad. punkt A: Klima- og energifondets samlede midler, inntående på fondets konto i Norges Bank, per 1.1.2024.

Ad. punkt B: Overføring til Klima- og energifondet fra statsbudsjettet, hvorav 690 mill. kroner er anslag på inntekter fra påslaget på nettariffen i 2024. Enova skal påse at midlene fra påslaget på nettariffen blir innbetalt til Klima- og energifondet som forutsatt etter forskrift om Energifondet § 3, jf. § 6.

Ad. punkt D: Forpliktelser som er pådratt i 2023 eller tidligere, og som skal dekkes i senere budsjettår.

Ad. punkt E: Enova har i 2024 adgang til å gi tilsagn for inntil 400 mill. kroner utover disponible midler i Klima- og energifondet, det vil si summen av udekkede forpliktelser (nye og gamle) ved utløpet av budsjettåret må være innenfor 400 mill. kroner.

Ad. punkt F: Fastsatt ramme for administrasjon, jf. punkt 6.1.2.

Ad. punkt G: Enova gis fullmakt til å pådra forpliktelser med unntak av administrasjon innenfor ovennevnte budsjetterte disponible ramme. Det understrekes at utbetalingen av midler må holdes innenfor inntående disponible midler på fondets konto i Norges Bank.

Overføring av midler fra Klima- og energifondets konto i Norges Bank vil bli foretatt på bakgrunn av oversendt betalingsanmodning (i pdf-format) til postmottak@kld.dep.no.

6.1.1 Tilsagn om betingede lån og fullmakt til å omgjøre lån til tilskudd

Enova gis fullmakt til å omgjøre betingede lån til tilskudd etter forhåndsdefinerte og forutsigbare betingelser, jf. Prop. 1 S (2023-2024), vedtak XII under rammeområde 13, jf. Innst. 9 S (2023-2024).

Vedlegg 2 inneholder overordnet regelverk for Enovas forvaltning av tilskudd og lån fra Klima- og energifondet.

6.1.2 Administrasjon

I henhold til vedtektene for Klima- og energifondet skal administrasjon knyttet til forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet dekkes av fondet. Departementet legger til grunn at Enova skal være en liten og fleksibel organisasjon og vektlegger at administrasjonen skal være effektiv og at utgiftsveksten holdes innenfor et realistisk og rimelig nivå. Det er forutsatt at Enova gjennomfører tiltak for å øke effektiviteten. Organisasjonen må kunne tilpasses mulige endringer i forvaltningsoppdraget.

Departementet har fastsatt rammen for administrasjon til inntil 273,13 mill. kroner i 2024. Rammen inkluderer merverdiavgift. Midlene skal benyttes til administrasjon knyttet til ivaretagelsen og forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet.

Administrasjonstilskudd vil bli utbetalt på bakgrunn av oversendt elektronisk faktura i EHF-format til Klima- og miljødepartementets organisasjonsnummer 972 417 882.

Administrasjonstilskuddet skal deles opp i minst fire terminbeløp.

Enova skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og markeds kampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Enova skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten.

6.2 Midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømavgifter – Klima- og energifondet Post 51

Budsjettet disponibel ramme for Midlertidig ordning for energitilskudd til næringslivet som følge av ekstraordinære strømavgifter – Post 51 som stilles til disposisjon for Enova i 2024 er som følger:

	Kroner
A Inngående balanse per 1.1.2024	2 107 424 062
B Overføring til Klima- og energifondet, post 51	0
C Sum	2 107 424 062
D Forpliktelser ved utgangen av 2023	- 2 083 358 376
E Tilsagnsfullmakt for 2024	0
F Administrasjonsramme for ordningen	- 20 000 000
- Herunder administrasjonsramme for 2024	-9 000 000

Ad. punkt A: Samlede midler knyttet til post 51, innestående på fondets konto i Norges Bank, per 1.1.2022.

Ad. punkt B: Overføring til Klima- og energifondets post 51 fra statsbudsjettet.

Ad. punkt D: Forpliktelser som er pådratt i 2023 eller tidligere, og som skal dekkes i senere budsjettår.

Ad. punkt F: Fastsatt ramme for administrasjon, jf. punkt 6.2.1.

6.2.1 Administrasjon

I henhold til vedtektene for Klima- og energifondet skal administrasjon knyttet til forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet dekkes av fondet. Dette følger også av Særlig oppdrag knyttet til administrasjon av Energitilskuddsordningen.

Departementet legger Enovas kostnadsanslag på 20 mill. kroner til grunn som budsjettamme for administrasjon av Energitilskuddsordningen, som vil gå over flere år. Ettersom Enova har påpekt at det er betydelig usikkerhet i dette anslaget legger departementet opp til at rammen kan justeres når/dersom det foreligger oppdaterte anslag. Justering vil skje ifm. årlige oppdragsbrev. Innenfor denne budsjettammen har departementet fastsatt rammen for administrasjon av Energitilskuddsordningen til inntil 9 mill. kroner i 2024. Rammen inkluderer merverdiavgift.

Administrasjonstilskudd vil bli utbetalt på bakgrunn av oversendt elektronisk faktura i EHF-format til Klima- og miljødepartementets organisasjonsnummer 972 417 882.

Administrasjonstilskuddet skal deles opp i minst fire terminbeløp.

6.3 Forslag om budsjettendringer og omprioriteringer

Revidert plan og budsjett for Klima- og energifondet

Enova skal **innen 20. september 2024** oversende revidert plan og budsjett for Klima- og energifondet for 2024. Det skal redegjøres for større endringer og avvik i finansiell ramme for fondet, forventet disponeringer av midler og forventet resultat sammenlignet med opprinnelig forslag

til plan og budsjett for 2024.

Enova bes oversende oppdatert anslag på inntekter fra påslag på nettatariffen i 2024 innen samme dato.

Administrasjon

Enova skal **innen 20. september 2024** oversende regnskap per 31. juli og prognose for resten av året. Eventuelle avvik mellom budsjett og eventuelt revidert budsjett for 2024 skal forklares.

Oversendelsen vil danne grunnlag for vurdering av utbetaling av gjenværende midler til administrasjon for 2024.

7 Plan og budsjett for 2024

7.1 Plan og budsjett for Klima- og energifondet

Enova skal **innen 15. november 2024** oversende plan og budsjett for Klima- og energifondet for 2024, med tilhørende vurderinger av de ulike markedsområdene, herunder en vurdering av prosjektilgang og en vurdering av generelle markedsforhold.

7.2 Administrasjon

Forslag til administrasjonsramme for Enova SF for 2025 skal oversendes **innen 15. november 2024**.

Forslaget skal spesifiseres og sammenstilles med regnskap for 2023 og gjeldende budsjett for 2024. Regnskap per 30. september 2024 skal vedlegges. Forslag til endringer fra gjeldende budsjett for 2024 skal forklares. Eventuelle nye satsinger skal begrunnes og det skal redegjøres for eventuelle innsparinger og omprioriteringer som foreslås gjennomført sammenlignet med inneværende år.

Oversendelsen skal også inneholde en vurdering av anvendelsen av midler i 2024, inklusive hvordan eventuelle satsinger eller innsparinger er gjennomført sammenlignet med foregående år, jf. forutsetningen om at alle virksomheter gjennomfører tiltak for å øke produktiviteten.

8 Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og Reglement for statlig økonomistyring § 8, meddeles med dette at Enova SF for 2024 disponerer bevilgninger, fullmakter og gis tilskudd som beskrevet i dette brevet, jf. Stortingets vedtak av 20. desember 2023.

Vedlegg 1a: Avtale av 15. desember 2020 med Enova SF om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet

Vedlegg 1b: Tillegg av januar 2022 til avtalen med Enova SF om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet

Vedlegg 1c: Tillegg av februar 2023 til avtale med Enova SF om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet

Vedlegg 1d: Tillegg av mars 2024 til avtale med Enova SF om forvaltningen av midlene fra Klima- og energifondet

Vedlegg 2: Overordnet regelverk for Enovas forvaltning av tilskudd og lån fra Klima- og energifondet

Vedlegg 3: Instruks for økonomistyring av Klima- og energifondet

Vedlegg 4: Møteplan og frister for rapportering i 2024

Vedlegg 5: Krav til innhold i årsrapport

Vedlegg 6: Vedtekter for Enova SF

Vedlegg 7: Vedtekter for Klima- og energifondet