

# Vilkår for støtte til Tunge nullutslippskjøretøy

---

## 1 Formål

Tunge kjøretøy står for en betydelig andel Norges utslipp av klimagasser. Med dette støtteprogrammet ønsker Enova å bidra til en varig markedsendring hvor verdikjeden for tunge kjøretøy blir konkurransedyktig sammenlignet med de konvensjonelle løsningene.

Formålet med støtteprogrammet er å stimulere til økt kjøp og bruk av tunge nullutslippskjøretøy gjennom tidsavgrenset støtte ved anskaffelse, slik at markedet vokser hurtigere enn hva tilfellet ville vært uten støtte. Økt etterspørsel skal bidra til å bygge opp tilbudssiden av markedet og gi grunnlag for videre utvikling og styrket konkurransekraft. Målet er at tunge kjøretøy skal bli det foretrukne valget uten støtte.

## 2 Tematisk avgrensning

Støtteprogrammet er avgrenset til tunge nullutslippskjøretøy med batteri eller hydrogendrift, og hvor tillatt totalvekt er over 4,25 tonn.

## 3 Statsstøtterettslig grunnlag for programmet

Tilskudd fra Enova faller inn under EØS-avtalens definisjon av statsstøtte og rammen for våre ordninger er derfor fastsatt av EØS-avtalens regler om statsstøtte. Reglene er satt for å hindre uønsket konkurransevridning og negativ innvirkning på samhandelen i EØS-området. EØS-avtalen inneholder et generelt forbud mot statsstøtte, men det er flere unntak fra dette forbudet som gjør at statsstøtte likevel kan tillates der det er nødvendig for å oppnå visse formål.

Det støtterettslige grunnlaget for dette programmet er:

Ordningen "Tunge nullutslippskjøretøy" innmeldt under det alminnelige gruppeunntaket (GBER).

Støtten under dette programmet er investeringsstøtte og tildeles basert på konkurranse.

## 4 Overordnede krav

### 4.1 Støtten må være nødvendig

Statsstøtte kan bare benyttes når dette er en forutsetning for å oppnå formålet med den støtteordningen den tildeles under, og det er bare anledning til å støtte tiltak/prosjekter som ikke ville blitt gjennom-

ført uten støtte. Det er derfor avgjørende at søker sender inn søknaden om støtte før prosjektet er besluttet gjennomført, igangsatt eller at søker på annen måte har forpliktet seg til å gjennomføre prosjektet.

For denne ordningen må søknad sendes før bindende bestilling/kjøp av kjøretøyet.

#### 4.2 Godkjente søkere

For å kunne søke om støtte:

- må søker være en virksomhet som er registrert i enhetsregisteret i Brønnøysund
- kan søker ikke være en virksomhet i økonomiske vanskeligheter. Søker kan heller ikke være eid eller på annen måte kontrollert av en virksomhet i økonomiske vanskeligheter. Se definisjon [her](#).
- kan søker ikke ha utestående krav om tilbakebetaling av ulovlig utbetalt statsstøtte

Enova vil ikke yte støtte hvor dette er i strid med sanksjoner vedtatt av EU eller norske myndigheter. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, støtte til:

- fysiske eller juridiske personer som er listeført i EUs eller Norges sanksjonsregimer,
- foretak som eies eller kontrolleres av fysiske eller juridiske personer som er listeført i EUs eller Norges sanksjonsregimer, og
- foretak som er aktive i sektorer underlagt sanksjoner, i den grad støtten vil være i strid med EUs eller Norges sanksjonsregimer.

En oversikt over sanksjoner vedtatt av norske myndigheter er tilgjengelig her:

<https://www.regjeringen.no/no/tema/utenrikssaker/Eksportkontroll/sanksjoner-og-tiltak1/sanksjoner-og-tiltak/id2008477/>

#### 4.3 Prosjektets lokalisering

Prosjektet det søkes støtte til må realiseres i Norge eller innen norsk økonomisk sone.

Kjøretøy som hovedsakelig skal gå i trafikk utenfor Norge støttes ikke.

#### 4.4 Spesifikke krav under dette programmet

Kjøretøyet må være registrert i kjøretøyregisteret senest 24 måneder etter tilsagn om støtte er gitt (dato for Enovas vedtak).

## 5 Tildelingsprosess

For dette programmet er tildelingsformen konkurranse. Det innebærer at de som søker konkurrer om støtten basert på fastsatte rangeringskriterier.

Reglene for hvordan konkurransen skal utformes er fastsatt i statsstøtteregelverket

#### 5.1 Søknadsfrister

Søknadsfrister offentliggjøres på programmets hjemmeside.

## 5.2 Krav til søknaden

Søknad skal være på norsk. Vedlegg med tekniske beskrivelser og lignende kan være på engelsk, svensk eller dansk.

Søknad og vedlegg skal sendes inn gjennom Enovas elektroniske søknadssenter.

Søknad sendes inn av den som skal eie kjøretøyet. Bedriften som skal bruke kjøretøyet det søkes støtte til, må være kjent på søknadstidspunktet. Dette er spesielt aktuelt for leasingselskap.

Hver søknad skal kun inneholde ett kjøretøy. Søkere som ønsker å søke støtte til flere kjøretøy kan sende inn flere søknader.

Flere søknader per kjøretøy kan føre til at søknadene kanselleres.

Ved søknad så må kjøretøykategori velges. Kjøretøykategoriene er definert av avgiftskodene som Statens Vegvesen benytter, og søker må derfor vite at kjøretøyet vil førstegangsregistreres med en av avgiftskodene som gjelder for den valgte kjøretøykategori.

Det er viktig at korrekt kjøretøykategori og støttebeløp legges inn i søknaden. Det er ikke anledning til å endre søknaden etter innsending.

Tilbud fra leverandør på nullutslippskjøretøy og tilsvarende fossildrevet kjøretøy må legges ved søknaden. Tilbudene må være gyldig på søknadsdato.

Søker er ansvarlig for at informasjonen i søknaden er korrekt.

## 5.3 Behandling av søknaden

Søknadsbehandlingen er i stor grad maskinell. Søknaden kan ikke endres etter innsending. Det er derfor viktig at søknaden er korrekt utfyllt. Søknader som ikke er komplette vil bli avvist.

Basert på den innsendte søknaden vil Enova fatte vedtak om enten tilsagn eller avslag, normalt en uke etter søknadsfrist. Søker mottar deretter informasjon om Enovas beslutning, med begrunnelse for vedtaket.

## 5.4 Utbetaling av støtte

Støtte utbetales etterskuddsvis basert på dokumenterte kostnader og etter at kjøretøyet er registrert i kjøretøyregisteret. Utbetalingsanmodning og faktura for kjøp av kjøretøyet sendes inn gjennom Enovas rapporteringssenter på [www.enova.no](http://www.enova.no).

Krav om utbetaling av tilskudd må legges inn av den som har søkt om støtte, senest 25 måneder etter tilsagnet er gitt (Enovas vedtaksdato).

Utbetaling av støtte gjøres kun til kjøretøy registrert med samme avgiftskode som inngikk i søknadskategorien på søknadstidspunktet.

Utbetalt støtte kan utgjøre inntil 60 % av godkjente dokumenterte merkostnader, oppad begrenset til innvilget støttebeløp. Ved utbetaling så beregnes merkostnad som den pris som ble betalt for kjøretøyet minus prisen på fossildrevet kjøretøy som ble oppgitt i søknaden.

Enova betaler ut hele det innvilgede støttebeløpet dersom faktisk pris på nullutslippskjøretøyet ble høyere eller likt det som ble oppgitt i søknaden. Dersom faktisk pris på nullutslippskjøretøyet ble lavere enn det som ble oppgitt i søknaden så avkortes støtten slik at utbetalt støtte tilsvarer prosentvis innvilget støtte av merkostnad.

### 5.5 Støtte tildelt i strid med vilkår

Dersom støtten som utbetales er i strid med statsstøtteregelveverket eller støttemottaker misligholder vilkår for støtten, kan støtten trekkes helt eller delvis tilbake. Se [Generelle regler for tilskudd fra Klima- og energifondet](#).

## 6 Kvalifikasjonskriterier

For å kunne motta støtte under programmet må samtlige av kvalifikasjonskriteriene være oppfylt.

Det stilles krav både til søker og til prosjektet for at søknaden skal kvalifisere for støtte. For at søknaden skal tas til behandling må alle kvalifikasjonskriteriene være oppfylt. Søker er ansvarlig for at søknaden er korrekt utfylt. Det er ikke anledning å korrigere søknaden etter innsending.

### 6.1 Kvalifiserte søkere

- Er den som balansefører investeringen og skal dokumentere og rapportere resultater. Dersom kjøretøyet skal leases er det leasingselskapet som må stå som søker.
- Er den som blir oppført som eier av kjøretøyet i kjøretøyregisteret. Organisasjonsnummeret i søknaden må være identisk med det organisasjonsnummeret som kjøretøyet blir førstegangsregistrert på i kjøretøyregisteret.

### 6.2 Kvalifiserte prosjekt

- Gjelder investering i nytt nullutslippskjøretøy (batteri eller hydrogen iht. artikkel 4, punkt 5, i direktiv 2009/33/EC) med tillatt totalvekt over 4,25 tonn. Det gis ikke støtte til biogass og hybride kjøretøy. Det må legges inn én søknad per kjøretøy.
- Støtten kan ikke benyttes til andre typer kjøretøy enn de som er spesifisert i søknaden.

Det gis ikke støtte til busser i offentlig støttet kollektivtrafikk.

## 7 Rangeringskriterier

Støtteprogrammet vil gjennomføres som en konkurranse med fastsatte søknadsfrister.

De ulike kjøretøykategoriene og drivlinjene (batteri og hydrogen) konkurrerer i samme konkurranse. Støtte innvilges til prosjektene med lavest rangeringscore.

Enova kan ved behov avholde konkurranser som er avgrenset til noen av kjøretøykategoriene og/eller drivlinjene. I slike konkurranser vil støtte innvilges til prosjektene med lavest rangeringscore blant de kjøretøykategoriene og drivlinjene som kan delta i konkurransen. Det vil opplyses på programmets nettside hvis konkurransen begrenses til noen av kjøretøykategoriene og/eller drivlinjene.

Det er konkurranse om midlene, og ikke alle prosjektene vil motta støtte.

Kjøretøy som er vurdert som markedsmodne rangeres 100 % på kostnadseffektivitet. Kjøretøy som ikke er vurdert som markedsmodne rangeres 70% på kostnadseffektivitet og 30% på modenhet. Kjøretøyenes modenhet defineres av Enova og kategoriseringen er vist på programmets nettside.

Med kostnadseffektivitet menes støttekrone pr kg CO2 redusert der søknadene med lavest støttebehov rangeres høyere enn søknader med behov for mer støtte per kg CO2 redusert.

I søknadsprosessen brukes Enovas estimerer på hvor mye utslipp den enkelte kjøretøytype vil kutte av utslipp ved at et nullutslippskjøretøy erstatter et dieseldrevet kjøretøy. Det legges til grunn et ferdig utregnet utslippskutt for alle som søker støtte til en gitt kjøretøykategori.

I søknaden skal søker legge inn hvor mye støtte som er nødvendig for å gjennomføre investeringen.

Kjøretøy som er vurdert som er markedsmodne rangeres etter følgende brøk:

$$\frac{\text{Støttebehov}}{\text{Estimert besparelse i CO2 for valgt kjøretøykategori}} = \text{Rangeringsscore.}$$

Kjøretøy som ikke er vurdert som markedsmodne rangeres etter følgende brøk:

$$\frac{\text{Støttebehov}}{\text{Estimert besparelse i CO2 for valgt kjøretøykategori}} * 0,7 = \text{Rangeringsscore.}$$

Søknader med lav rangeringsscore prioriteres over de med høyere rangeringsscore.

## 8 Godkjent kostnadsgrunnlag

Med godkjent kostnadsgrunnlag menes de kostnadene som kan tas med i grunnlaget for beregningen av støtte. Hvilke kostnader som kan godkjennes er avhengig av det støtterettslige grunnlaget for programmet.

### 8.1 Godkjente kostnadsposter

For dette programmet kan følgende investeringskostnader legges til grunn:

- Kostnader til nullutslippskjøretøy inklusive påbygg

### 8.2 Kostnader som ikke godkjennes

Enova godkjenner ikke kostnader og forpliktelser påløpt før søknadstidspunktet eller etter avtalt sluttdato for prosjektet.

Merverdiavgift på innkjøpte varer og tjenester inngår ikke som en del av godkjente kostnader dersom virksomheten er fradragsberettiget for disse kostnadene.

## 9 Beregning av støttebeløp

Støtten beregnes baserer seg på det beløpet søker har angitt i søknaden, beregnet som en andel av godkjent kostnadsgrunnlag.

Den maksimale støtten er fastsatt i statsstøttereguleringen, men kan være ytterligere begrenset i Enovas program.

### 9.1 Støtteintensitet og maksimalt støttebeløp

Støtten kan utgjøre inntil 60 % av godkjente dokumenterte merkostnader, oppad begrenset til 5 millioner kroner per kjøretøy.

Godkjente investeringskostnader omfatter merkostnader til innkjøp av kjøretøyet sammenlignet med et tilsvarende dieseldrevet kjøretøy.

### 9.2 Annen offentlig støtte

Søker kan ikke motta annen offentlig støtte til kjøp av kjøretøyet.

## 10 Offentliggjøring av informasjon, deling og bruk av data

Vedtak om støtte fra Enova blir offentliggjort på Enova.no og rapportert inn til [det nasjonale registeret for offentlig støtte](#).

Søknader om støtte og tilhørende dokumentasjon behandles konfidensielt. Tilskuddsbrevet som utstedes ved tildeling av støtte er imidlertid omfattet av offentlighetslovens regler om innsyn. Ved en innsynsforespørsel vil det derfor bli gitt innsyn i dette dokumentet. Eventuelle forretningssensitive opplysninger vil bli tatt ut.

## 11 Rapportering

Krav til rapportering av framdrift og kostnader framgår av [Generelle regler for tilskudd fra Energi- og klimafondet](#) og gjelder så langt det passer.

Støttemottaker må gjøre bruker kjent med at kjøretøyet er støttet gjennom Enova samt oppgi beløpets størrelse når støttemottaker ikke er den som bruker kjøretøyet (leasing).

## 12 Andre betingelser

- Kjøretøyet må settes i bestilling innen 55 dager fra støtte er innvilget. Støttemottaker må på forespørsel fra Enova kunne dokumentere at kjøretøyet er bestilt senest 55 dager etter vedtak i Enova, for eksempel gjennom kopi av kjøpsavtale.
- Dersom kjøretøyet skal benyttes i offentlige anskaffelser, må kjøretøyet settes i bestilling senest innen 55 dager fra kontrakt med offentlig oppdragsgiver er inngått. Dokumentasjon på at bestilling av kjøretøy er gjennomført innen fristen må på forespørsel kunne forelegges Enova.
- Dersom kjøretøyet blir eksportert til utlandet før det har gått tre år fra vedtak om støtte ble gitt, skal støttemottaker betale tilbake hele støttebeløpet. Dette gjelder uavhengig av om det er støttemottaker eller senere eiere av kjøretøyet som eksporterer den.
- Heving av kjøp innen ett år etter førstegangsregistrering kan medføre tilbaketrekking av støtte.

- Innbytte hos forhandler, der kjøretøyet videreselges som bruktbil av forhandler til ny næringskunde vil ikke medføre tilbaketrekking av støtte.
- Overdragelse av tilskudd vil som hovedregel ikke aksepteres.